

Zasady korzystania z książkomatu

1. Do obsługi książkomatu niezbędne jest posiadanie przy sobie aktualnej karty bibliotecznej.
 2. Za pośrednictwem książkomatu można wypożyczać książki wyłącznie z księgozbioru Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej.
 3. Do Książkomatu można zamówić jednorazowo ilość egzemplarzy zgodną z Regulaminem Biblioteki.
 4. Aby odebrać książki z książkomatu należy wcześniej złożyć zamówienie korzystając z katalogu on-line. Czytelnik zamawia lub rezerwuje je poprzez stronę WWW biblioteki, wskazując jako miejsce odbioru zamówienia "książkomat"(Patrz: "Zamówienie z odbiorem w książkomacie.")
 5. Po dostarczeniu zamówionej pozycji do książkomatu, do Czytelnika zostanie wysłana wiadomość z informacją do kiedy wybrana pozycja będzie oczekiwać na odbiór. Termin odbioru z książkomatu to 3 dni.
 6. Procedura odbioru zbiorów bibliotecznych z książkomatu:
 - Czytelnik za pomocą czytnika skanuje kartę biblioteczną,
 - zostanie wyświetlony komunikat o zawartości skrytki, wówczas należy nacisnąć przycisk „Otwórz”,
 - automatycznie otwierają się drzwi odpowiedniej skrytki,
 - po odebraniu książek, Czytelnik zamyka skrytkę,
 - zaleca się pobieranie wydruku potwierdzającego operację.
- Użytkownik po dokonaniu wypożyczenia zobowiązany jest do weryfikacji stanu swojego konta.
- Książkomat służy wyłącznie do odbierania zamówionych książek przez Użytkownika bez konieczności wizyty w bibliotece, także poza jej godzinami pracy.
7. Zamówione zbiory biblioteczne oczekują na Użytkownika zgodnie z terminem odbioru (3 dni). Po upływie tego terminu zamówienie jest automatycznie wygaszane.
 8. Pozycje zamówione będą dostarczane do książkomatu od poniedziałku do soboty, raz dziennie w godzinach 10:00-12:00.
 9. Stanowisko książkomatu jest monitorowane.
 10. Korzystanie z książkomatu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych zasad.

Zamówienie z odbiorem w książkomacie

Do książkomatu można zamawiać wyłącznie książki z Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej ul. Bronisława Czecha 4.

Aby zamówić książkę wejdź na stronę <https://mbp.wlimanowej.pl/> Zaloguj się na swoje konto biblioteczne w Katalogu <https://limanowa-mbp.sowa.pl/> (jeśli nie masz konta, najpierw zarejestruj się).

Instrukcja rejestracji znajduje się na stronie <https://mbp.wlimanowej.pl>

Wejdź na stronę <https://mbp.wlimanowej.pl/> W zakładkę KATALOG.

Wyszukaj pozycję w katalogu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej.

Jeżeli pozycja jest aktualnie dostępna, automatycznie zostaje zarezerwowana po naciśnięciu przycisku **WYPOŻYCZ**. Jeżeli wszystkie egzemplarze są wypożyczone, to system umieści Cię w kolejce oczekujących. W tym przypadku pozycja stanie się zarezerwowana dopiero gdy zostanie zwrócona

i Czytelnik będzie następnym w kolejce oczekujących.

Domyślnie ustawiona jest opcja odbioru zamówienia w bibliotece. Aby odebrać zamówienie w książkomacie, zaznacz opcję **KSIĄŻKOMAT**. Następnie kliknij przycisk **WYPOŻYCZ**.

Uwaga! Pozycje zamówione przez katalog online, będą dostarczane do książkomatu od poniedziałku do soboty, raz dziennie w godzinach 10:00-12:00. Użytkownik otrzyma powiadomienie z informacją, że zamówienie oczekuje w książkomacie (czas na odbiór: 3 dni)

Odbiór zamówienia w książkomacie

1. Naciśnij przycisk **ODBIÓR** znajdujący się na dole ekranu po lewej stronie.
2. Zeskanuj kartę biblioteczną pod mniejszym, czerwonym czytnikiem.

Na ekranie wyświetli się:

- numer skrytki, w której znajduje się zamówienie do odebrania
 - numer karty bibliotecznej
 - status skrytki
 - data przeterminowania zamówienia
 - ilość pozycji, które są w danej skrytce oraz ich tytuły
3. Naciśnij przycisk **OTWÓRZ**.
 4. Opróżnij skrytkę i zamknij drzwiczki.

Po zamknięciu skrytki, kliknij na ekranie przycisk **ZAKOŃCZ**, następnie może wyświetlić się komunikat: **CZY CHCESZ ODEBRAĆ POZOSTAŁE KSIĄŻKI?** Kliknij **TAK**. Kolejna skrytka otworzy się.

Odbierz zamówienie, zamknij skrytkę i naciśnij na ekranie opcję **ZAKOŃCZ**.

Informacje dodatkowe:

Uwaga! Książki w książkomacie można odebrać **WYŁĄCZNIE** po wcześniejszym ich zamówieniu w Katalogu <https://limanowa-mbp.sowa.pl/> wybierając "książkomat" jako opcję odbioru zamówienia.

Przed złożeniem zamówienia należy zapoznać się z zasadami korzystania z książkomatu na stronie Biblioteki <http://www.mbp.limanowa.pl/> w zakładce "Dla Czytelnika".

Zaleca się pobieranie wydruku potwierdzającego operację.

Użytkownik po dokonaniu wypożyczenia zobowiązany jest do weryfikacji stanu swojego konta.

Z książkomatu należy korzystać zgodnie z przeznaczeniem.